



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

село Маноле 4137, ул. "Осма" № 5, община Марица, област Пловдив
тел: 03122 / 22-60 – директор, 23-20 – канцелария, e-mail-ou.manole@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ 72-06-283

с.Маноле.....30.01.....2017г

На основание чл.259,ал.1 и чл.263,ал.1,т.1 от ЗПУО ,чл.8 и чл.10 от Наредба № 16 от 08.12.2016г. за управление на качеството в институциите,решение № 2 на ПС № 6 от 23.01.2016г.и решение № 2, протокол № 3 от 30.01.2017г. на Обществен съвет към ОУ"В.Левски"с.Маноле

НАРЕЖДАМ

Утвърждавам План за действие към Стратегия за развитие на ОУ"Васил Левски"с.Маноле за 2016-2018 година .

Настоящият план конкретизира дейностите по изпълнение на Стратегия за 2016-2017 и 2017-2018 учебни години.

Определям Елена Парова-учител по ИТ да публикува на интернет страницата на училището планът за действие към Стратегия за развитие на училището.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на колектива за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Виолета Вълкова-заместник-директор.

Пенка Запрянова
Директор на ОУ"Васил Левски"
с.Маноле





ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

село Маноле 4137, ул. "Осма" № 5, община Марица, област Пловдив
тел: 03122 / 22-60 – директор, 23-20 – канцелария, e-mail:
ou.manole@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:



/Пенка Запрянова/

**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА
ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ С.МАНОЛЕ ЗА ПЕРИОДА 2016-2018 г.,
ФИНАНСИРАНЕ, СРОКОВЕ ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕТО НА
ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ И ОТГОВОРНИЦИ**

| ДЕЙНОСТИ | ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧЕНИЕ | СРОКОВЕ | ОТГ |
|---|------------------------------|------------------|------------------|
| По отношение на оперативната цел за промяна на ОУ „Васил Левски“ с.Маноле в средно училище: | | | |
| 1. Провеждане на серия от срещи-разговори с кмет, ресорен заместник-кмет, ръководител дейност „Образование“, председател на общинския съвет и общински съветници в община „Марица“ за приемане на решение на ОС за промяна на ОУ „В.Левски“ с.Маноле в Средно училище с професионални паралелки /по чл.312 и чл.313 от ЗПУО./ | Не е необходимо финансиране; | До 31.05.2017 г. | Отг. Директор |
| 2. Запознаване на експертите по ОСО и професионално образование в РУО Пловдив с обективните обстоятелства и потенциала на училището за преобразуване в средно с професионални паралелки – професия „Икономист“ и „Текстилен техник“ предачество при изготвянето на анализ и становище в/чл.313 | | | |

| По отношение на оперативните цели за запазването и развиването на функцията на средищно училище за селата Маноле, Манолско Конаре и Ясно поле и осигуряването на качествено образование и обучение: | | | |
|---|--|----------------------------------|-------------------|
| 1. Утвърждаване и развиване на целодневната организация на учебния процес. | Бюджет на училището; Проектно финансиране от ЦОИДУЕМ; | на Ежегодно за периода 2016-2018 | Отг. Директор |
| 2. Провеждане на проектно обезпечени дейности, свързани с повишаването на грамотността. Ежегодно обогатяване на библиотечния фонд с детско-юношеска литература и засилване дейността на училищната библиотека в процеса на базово и функционално ограмотяване на учениците. | Бюджет на училището; | на Ежегодно за периода 2016-2018 | Отг.Зам. Директор |
| 3. Стимулиране на общото участие в училищни, общински и областни празници, състезания и конкурси.Превръщане на културното многообразие в източник и фактор за взаимно опознаване и духовно развитие на подрастващите и създаване на атмосфера на взаимно уважение ,толерантност и разбирателство. | Бюджет на училището; | на Ежегодно за периода 2016-2018 | Отг. Директор |
| 4. Разработване, приемане и утвърждаване на мерки за повишаване качеството на образованието, програма за превенция на ранното напускане на училище, програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи. | Не е необходимо финансиране | Ежегодно за периода 2016-2018 | Отг.ПС |
| 5. Материално и морално стимулиране на учителите и на учениците за участие в олимпиади и състезания издигащи престижа | Бюджет на училището; | на Ежегодно за периода 2016-2018 | Отг. Директор |

| | | | |
|---|--|--|---------------|
| на училището и утвърждаващи личния авторитет на участниците. | | | |
| 6. Изграждане за всяка класна стая и за всеки кабинет на интерактивна дигитална система за обучение. | Финансово обезпечаване по НП на МОН; | Ежегодно за периода 2016-2018 | Отг. Директор |
| 7. Увеличаване броя на компютърните зали с оглед все по-активно навлизане на технологии в учения процес. Закупуване щори за стаите. | Бюджет на училището; | | |
| 8. Назначаване на педагогически специалисти до 35 г. и на специалисти с високо равнище на професионалната подготовка и квалификация. | Бюджет на училището; | 2016-2018г. | Отг. ПКК |
| 9. Обучения на педагогическия персонал за прилагане на нови и ефективни форми и методи на УВР и участия при споделянето на добри педагогически практики. | | | |
| По отношение на развитието на материално-техническата база и на кадровия ресурс, което да отговаря напълно на нуждите на професионалното обучение за придобиване на трета степен на професионална квалификация: | | | |
| 1. Провеждане на срещи с ресорния зам. кмет и с кмета на община „Марица“ и изготвяне на съгласувано предложение за обявяване на план-приема. | Не се изисква финансиране | Ежегодно за периода на плана /2016-2018/ при установяване на <u>определено</u> | Отг. Директор |
| 2. Провеждане на срещи с експерта по професионално образование в РУО Пловдив с оглед запознаване с променените условия. | Не се изисква финансиране | <u>партньорство.</u> | |
| 3. Обявяване на план-прием – за 8 и 9 клас - проф. паралелки , в които се обучават ученици по специалности Икономика и Предачество . | | | |
| 4. Установяване на контакти и сътрудничество в учебно-производствената дейност с нови предприятия на територията на с.Маноле и на община Марица.Начало на партньорски взаимоотношения с БУЛСАФИЛ | Финансово участие от страна на предприятието –партньор в публично- | | |

| | | | |
|--|---|--|--------------------------|
| <p>в посока провеждане на учебна практика в реална работна среда.</p> | <p>частното партньорство.</p> | | <p>Отг. Директор</p> |
| <p>5. Разработване и реализиране на проекти за провеждане на учебната практика в реална производствена среда.</p> | | | |
| <p>6. Набавяне и инсталиране на ново учебно-техническо оборудване. Оборудване на самостоятелна работилница с нови тъкачни машини ,аспираторна система и подготвяне на свободни помещения в учено-технически работилници за кадрите на селското стопанство.</p> | <p>Финансово участие от страна на предприятието –партньор в публично-частното партньорство. Бюджет на училището</p> | | |