



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

село Маноле 4137, ул. "Осма" № 5, община Марица, област Пловдив
тел: 0889184288 – директор, 03122 /23-20 – канцелария, e-mail: info-1601708@edu.mon.bg



УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ
НА УЧЕБНИЯ ДЕН

2026 – 2027 УЧЕБНА ГОДИНА

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден е приета на заседание на Педагогическия съвет / Протокол №14/09.09.2026 г. и е утвърдена със заповед №РД-10-1139 от .09.09.2026 г. на директора на училището.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЦЕЛОДНЕВНО ОБУЧЕНИЕ.

Училищна програма за целодневна организация на учебния процес е разработена на основание чл. 102 от ЗПУО и чл.19, ал.1, ал.2 и ал. 3 от Раздел III – Полудневна и целодневна организация на учебния ден на Наредба № 10/2016г. за организация на дейностите в училищното образование.

Целодневната организация на учебния ден се организира за ученици в дневна форма на обучение и комбинирана форма на обучение и включва провеждането на учебни часове, дейности по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и занимания по интереси.

Целодневната организация на учебния ден се осъществява при условията определени от държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на училището.

Училището организира ЦО на учебния ден при желание на родителите за учениците от I до VII клас. Групите за ЦО се формират при условията и ред, определена за финансиране на институциите и съобразно броя на подадените заявления от родителите до 1 септември. След 1 септември ученици могат да допълват групите за ЦО до броя на свободните места.

Училищна програма е изработена на съгласно чл. 102, ал.2 от ЗПУО, Раздел III. Полудневна и целодневна организация на учебния ден на Наредба № 10 от 01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование, чл.4, ал.11 от Наредба № 4 от 20. Април 2017 г. за нормиране и заплащане на труда и Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование приета с ПМС № 219/ 05.09.2017г.

1.2 ГЛАВНА ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Целта на програмата е да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес за учениците от I до VII клас в СУ "Васил Левски", с. Маноле, включваща пълния образователен цикъл самоподготовка, организиран отход и физическа активност и занимания по интереси с оглед подобряване качеството на образованието и постигане на общодостъпно базисно знание, основано на принципите по спазване правата на детето или ученика;

- индивидуален подход при планиране на дейностите с акцент върху способностите, уменията и силните страни на детето или ученика;
- комплексно въздействие на планираните дейности;
- екипност при изпълнение на програмата;
- постепенност на планираните дейности;
- приемственост и системност на планираните дейности;
- справедливост, толерантност и перспективност.

1.2. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ:

- 1.3.1. Повишаване качеството на учебния процес при зачитане интересите, съобразно възможностите, потребностите и възрастови особености на учениците;
- 1.3.2. Създаване на възможности за успешно преминаване в следващия клас и ограничаване рисковете за отпадане от училище поради затруднения в усвояването на учебното съдържание;
- 1.3.3. Повишаване мотивацията на учениците, учителите и на заинтересованите страни;
- 1.3.4. Създаване стимулираща детското развитие предметно-пространствена интерактивна среда, съответстваща на възможностите му за обучение по учебни планове и учебни програми в съответствие с индивидуалното развитие и специфичната му семейна среда;
- 1.3.5. Създаване на предпоставки за общуване и опазване на децата от различни социални, етнически и културни общности чрез специално подбрани дейности, включени в целодневната организация на учебния процес;
- 1.3.6. Уважение към индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, темперамент, потребности и интереси.

1.3. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

- 1.4.1. Годишната училищна програма е разработена в съответствие със стратегията и спецификата на училището
Приема се от Педагогически съвет и се утвърждава от директора на училището в срок до 15. Септември.

Програмата включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и занимания по интереси.

Програмата е предназначена за подпомагане на разработването на програмите на ГЦОУД в СУ „Васил Левски“ с. Маноле и включва всички дейности в целодневните групи в средишните училища като обхваща, както техните различия, така и общите им характеристики предвид постигане на качествен учебен процес.

СУ „Васил Левски“ с. Маноле е средишно, средно общообразователно училище, в което се обучават ученици в дневна форма на обучение, разпределени в 18 паралелки, от които 13 паралелки – I-VII клас и 5 паралелки с професионална насоченост VII-XII клас.

Организацията на учебния ден е целодневна за учениците от 1-7 клас – учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и занимания по интереси се провеждат съответно до обяд.

Целодневната организация на учебния ден се осъществява в следните целодневни групи: ЦОУД I а клас, ЦОУД II а, ЦОУД II б клас, ЦОУД III а, ЦОУД III б клас, ЦОУД IV а клас, ЦОУД IV б клас, ЦОУД V-VII клас (сборна група).

Часовете в целодневните групи се водят с учениците с продължителността на учебни часове в съответствие със ЗПУО и чл.7, ал. 1, т.1, т.2 и ал.7 от Наредба № 10/2016г. – 35 мин. в I-Клас, 40 мин. в III-VII клас.

Нормата за преподавателска работа за лицата, заемащи длъжността учител в начален или прогимназиален етап и работещи с групи за целодневна организация е 30 учебни часа и включва дейности в групи за целодневна организация - самоподготовка, организиран отход и физическа активност и занимания по интереси.

1.4.2. Съгласно чл.4, ал.3 и ал.9 от Наредба № 4 от 20. Април 2017 г. . за нормиране и заплащане на труда, за нормиране на преподавателска работа на учителите в групите за целодневна организация на учебния ден, се определят и отчитат в астрономически часове, които включват освен шестте часа на ден за самоподготовка, организиран отход и физическа активност и занимания по интереси, също и други дейности с учениците, свързани с опазване на тяхното здраве, осигуряване на безопасни условия на работа.

В нормата за учителска работа в ЦО се включват следните примерни дейности в рамките на осем часовия работен ден на учителите в ГЦОУД в средищното училище:

- Подготвителна работа за часове по самоподготовка – осигуряване на задачи, пособия, материали, информационни справки, снабдяване с необходимата дидактическа и учебна литература, вкл. и консултации с учители
- Подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за занимания по интереси;
- Попълване на училищна документация;
- Участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.;
- Работа с родители, вкл. участие в родителски срещи и заседания на Родителския актив;
- Организиране и участие на консултации с ученици;
- Планиране, организиране и участие в квалификационно-методическа дейност, свързана с учебния процес;
- Оказване на методическа помощ и консултации между колеги;
- Участие в регламентирани седмични/ месечни общоучилищни мероприятия;
- Участие в разработването на индивидуални образователни програми;
- Работа по диагностицирането и насърчаването на постиженията на учениците;
- Координиране обмяната на добри практики между учителите;

II. ИЗИСКВАНИЯ

СУ „Васил Левски“ с. Манолe е вписано в списъка на средищните училища в страната за учебната година в акт на Министерския съвет на Република България.

1. Организация на часовете в ГЦОУД I-VII клас.

При ЦО на учебния ден учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а дейностите по самоподготовка, организиран отход и физическа активност и занимания по интереси се провеждат след обяд.

Часовете в ГЦОУД I- IV клас са 6 и включват следните режимни моменти / разпределение на часовете за деня/ :

Блок А – обяд, отди́х – 2 часа
Блок В – самоподготовка – 2 часа
Блок С – занимания по интереси – 2 часа

Часовете в ГЦОУД V-VII клас са 5 и включват следните режимни моменти /
разпределение на часовете за деня/ :

Блок А – обяд, отди́х – 2 часа
Блок В – самоподготовка – 2 часа
Блок С – занимания по интереси – 1 час

Седмичното разписание:

- Комбиниран тип – А,А,В,В,С,С – за начален етап
- Комбиниран тип – А,В,В,С,А– за прогимназиален етап

Продължителност на дейностите в ГЦОУД :

I-II клас – 35 мин.

III-VII – 40 мин.

ГЦОУД I-II клас

12.20 – 12.55 Организиран отди́х и физическа активност
12.55 – 13.30 Организиран отди́х и физическа активност
13.35 – 14.10 Самоподготовка
14.30 – 15.05 Самоподготовка
15.15 – 15.50 Занимания по интереси
15.50 – 16.25 Занимания по интереси

ГЦОУД III – IV клас след 5-ти час

12.20 – 13.00 ООФА
13.00 – 13.40 ООФА
13.40 – 14.20 Самоподготовка
14.30 – 15.10 Самоподготовка
15.10 – 15.50 Занимания по интереси
15.50 – 16.30 Занимания по интереси

СБОРНА ГЦОУД V- VII клас след 6 - ти час

13.10 – 13.50 ООФА
13.50 – 14.30 Самоподготовка
14.30 – 15.10 Самоподготовка
15.20 – 16.00 Занимания по интереси
16.00 – 16.40 ООФА

ГЦОУД III – IV клас след 6-ти час

13.10 – 13.50 ООФА
13.50 – 14.30 ООФА
14.30 – 15.10 Самоподготовка
15.20 – 16.00 Самоподготовка
16.00 – 16.40 Занимания по интереси
16.40 – 17.20 Занимания по интереси

СБОРНА ГЦОУД V- VII клас след 7-ми час

14.00 – 14.40 ООФА
14.40 – 15.20 Самоподготовка
15.30 – 16.10 Самоподготовка
16.10 – 16.50 Занимания по интереси
16.50 – 17.30 ООФА

Часовете от блок А – Организиран отди́х и физическа активност

Часовете от блок А – Организиран отход и физическа активност се провеждат в столовата, училищния двор, спортната зала, стаята на съответната група за ЦОУД.

Деятностите по организиран отход и физическа активност включват:

- Организиране на обедното хранене на учениците;
- Организиране и провеждане на отхода и физическата активност на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката

Часовете от блок В – самоподготовка

Целта на самоподготовката е да допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдействие за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулиране любознателността и стремежа към знание, толерантното взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване.

За часовете по самоподготовка /блок В/ в зависимост от потребностите на учениците, се осигуряват консултации с учители – специалисти. Директорът изготвя график за консултациите по време на самоподготовката, водена от учителите-специалисти по различните учебни предмети на учениците в ГЦОУД.

Деятностите по самоподготовка на учениците включват:

- Ситуации за осмисляне на изученото съдържание по време на учебния час;
- Усвояване на начини и методи за рационално учене
- Подготовка на домашни, проектни задания и задачи;
- Подготовка за класни и контролни работи
- Изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
- Формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си
- Консултации на учители по различни учебни предмети.

Часовете от блок С – Занимания по интереси

Директорът на СУ „Васил Левски“ с. Манолe прави проучване на интересите на учениците и осигурява необходимата материална база, включително и извън наличната за училището, в зависимост от заявените потребности на учениците и от регионалната специфика в сътрудничество с родителите, общинската администрация и РУО.

Заниманията по интереси се организират в зависимост от желанието на учениците, техните възрастови особености и възможностите на училището и могат да не са свързани с учебните предмети по училищния учебен план.

Съдържанието на заниманията по интереси по групи се определя в годишната училищна програма за ЦО на учебния ден.

При наличие на условия часовете по самоподготовка /Блок В/ и заниманията по интереси /Блок С/ могат да се провеждат и в училищната библиотека.

Училището осигурява безопасни и здравословни условия за изпълнение на дейностите по целодневна организация.

Учителите, които провеждат часовете от блоковете А, В, С с оглед повишаване на качеството на обучението, създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групов работен подход, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението.

Подкрепяща роля на учителя в ГЦОУД изисква създаване на педагогически технологии, съобразно спецификата на училището и включват организирането на:

- Ролеви игри – допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език, бит и др.
- Симулационни игри – осъществява се учене чрез съпреживяване /емпатия/, на основата на теоретични знания се упражняват практически умения, дискусия /дебат/
- Метод на асоциациите – върху метода може да се изгради система на „придвижване“ по учебния материал въз основа на термините
- Кубиране - учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки
- Инсърт – система за ефективно четене и мислене чрез отбелязване, средство за контролиране на разбирането
- Рефлексия /самооценяване
- Мозъчна атака – метод за решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения

2. Годишни тематични разпределения

Годишните тематични разпределения включват график на учебното време, както следва:

I-III клас – 32 учебни седмици

IV-VI – 34 учебни седмици

VII – 36 учебни седмици

Годишните тематични разпределения се изготвят от учителя в ГЦОУД и се утвърждават от директора на училището и съдържат

Дата	Учебна седмица	Тема	Брой часове	Необходими материали	Забележка
1	2	3	4	5	6

В случай на необходимост учителят реструктурира темите, като корекциите се нанасят в колона 6.

За снабдяване в необходимите материали, описани в колона 5, се изготвят заявки от учителя до директора на училището

3. Документация

Дейностите по целодневната организация на учебния процес в средишните училища се вписват в следната училищна документация:

- Списък – Образец №1
- Седмично разписание на часовете в училището
- Годишния план за дейността на училището
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет
- Дневник на ГЦОУД /електронен вариант/
- Декларации за лекторски часове
- Годишни тематични разпределения

Дейностите се отразяват ежедневно в дневника на групата и се проверяват от директора на училището.

4. Условия за постигане на ефективност и резултатност на ОВП при целодневна организация на учебния ден.

Обогатяване и обновяване на учебната среда с подходящо обзавеждане и съвременно техническо оборудване и създаване, и поддържане на безопасно и спокойно място, където учениците, обучаващи се при целодневен режим да се разтоварват с любимите си занимания, да отпочиват, да комуникират пълноценно помежду си и да се включват активно и пълноценно в планираните дейности.

Подсигуряване и насърчаване на учениците до достъпа до разнообразни форми на непрекъснато образование, насочени към овладяване на ключови компетентности.

Подпомагане родителите, настойниците и близките на учениците в обучението на децата им.

Участие на учителите в ГЦОУД в подходящи квалификационни форми

Използване на педагозите при реализиране на дейностите в ГЦОУД на съвременни педагогически технологии, методи и подходи, изнесени учебни часове в близки институции, природни обекти и исторически забележителности, съобразно спецификата на училището и групата.

5. Мониторинг, наблюдение и контрол на дейности при целодневното обучение

Контрол от страна на директора

Оценяване напредъка на учениците от страна на учителите в ГЦОУД

- Използване на педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитие на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците в ГЦОУД - Формиращо оценяване
- Извършване на вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техния напредък – формиращо оценяване

6. Очаквани резултати от изпълнение на програмата

Повишаване качеството на учебния процес чрез:

- Създаване на възможности за успешно преминаване в следващия клас и в следващия етап или степен на образование
- Инвестиции в учениците от най-ранна възраст – ефективно средство за мотивация при овладяване на учебни материал
- Позитивно въздействие върху личността на ученика, чрез включване в конкурентна среда при упражняване, както на учебни, така и на спортни, развиващи дейности и занимания по интереси
- Социализация на учениците за развитие на умения за работа в екип, концентрация и устойчивост на вниманието, памет
- Изграждане на положителна нагласа към образованието
- Преодоляване на риска от дискриминация, проява на стереотипи по отношение на социално слаби ученици

Ограничени предпоставки за отпадане на ученици от училище, поради затруднение в усвояването на учебното съдържание и задържането им в училище и създадена мотивация за учене и труд, активно участие в учебния процес чрез ангажиране на свободното време на учениците, осигурени благоприятни условия за отдых и учебни занимания и стимулиране на творческото развитие на учениците.

Настоящата програма е актуализирана и приета на редовно заседание на ПС с Протокол № 14/09.09.2026г.